Tinjauan Mata Kuliah

Masyarakat luas pada umumnya memiliki persepsi bahwa administrasi merupakan kegiatan tata usaha atau kegiatan yang berhubungan dengan aktivitas kantor sehari-hari. Administrasi tidak saja memiliki pengertian sempit, tetapi mencakup berbagai aspek yang luas, sebagaimana dinyatakan oleh The Liang Gie, yaitu organisasi, manajemen, kepegawaian, keuangan, perlengkapan, pekerjaan kantor, tata hubungan, dan perwakilan. Di samping itu, jika administrasi dikelompokkan berdasarkan kerja sama, maka administrasi dibagi menjadi tiga bidang, yaitu administrasi publik, administrasi bisnis, dan administrasi kemasyarakatan.

Mata kuliah Teori Administrasi ini pada intinya mengkaji berbagai teori dan praktik tentang administrasi yang mencakup Pengertian Administrasi dan Ilmu Administrasi, Perbedaan Administrasi Negara (publik) dan Administrasi Bisnis, Administrasi Negara (Publik) sebagai disiplin ilmu; pergeseran paradigma Administrasi Negara, perubahan Administrasi Negara menjadi Administrasi Publik, dan makna Publik dalam Administrasi Publik; Kebijakan Publik dan Manajemen Publik; Reformasi dan Birokrasi, serta Reformasi Administrasi Negara; *New Public Management* dan Pemerintahan Wirausaha; Kualitas Pelayanan dan Strategi Peningkatan Kualitas Pelayanan; Evolusi Teori Administrasi Publik, Evolusi Teori Organisasi dan Penemuan Baru Masa Kontemporer; Teori Administrasi Publik, Manajemen Publik Baru, dan *Good Governance*; Perilaku dalam Ilmu Administrasi Publik di Negara Modern, dan Negara Modern Berbasis Perilaku dan Budaya Politik.

Setelah mengkaji aspek-aspek tersebut, Anda diharapkan mampu menganalisis ilmu Administrasi Publik dalam Administrasi Negara Modern dengan benar.

Untuk mencapai tujuan sebagaimana dikemukakan di atas, materi mata kuliah ini disusun dalam sembilan modul sebagai berikut:

Modul 1: Ilmu Administrasi dan Ilmu Administrasi Negara
Modul ini membahas tentang Pengertian Administrasi dan Ilmu Administrasi, Perbedaan Administrasi Negara (Publik) dan Administrasi Bisnis, Administrasi Negara (Publik) sebagai Disiplin Ilmu.

Modul 2: Perubahan Ilmu Administrasi Negara ke Ilmu Administrasi Publik
Modul ini membahas tentang paradigma Administrasi Negara, perubahan Administrasi Negara menjadi Administrasi Publik, dan pengertian Publik dalam Administrasi Publik.

Modul 3: Inti Ilmu Administrasi Publik
Modul ini membahas tentang Kebijakan Publik dan Manajemen Publik.

Modul 4: Reformasi Administrasi Negara.
Modul ini membahas tentang konsep Reformasi dan Birokrasi serta Reformasi Administrasi Negara.

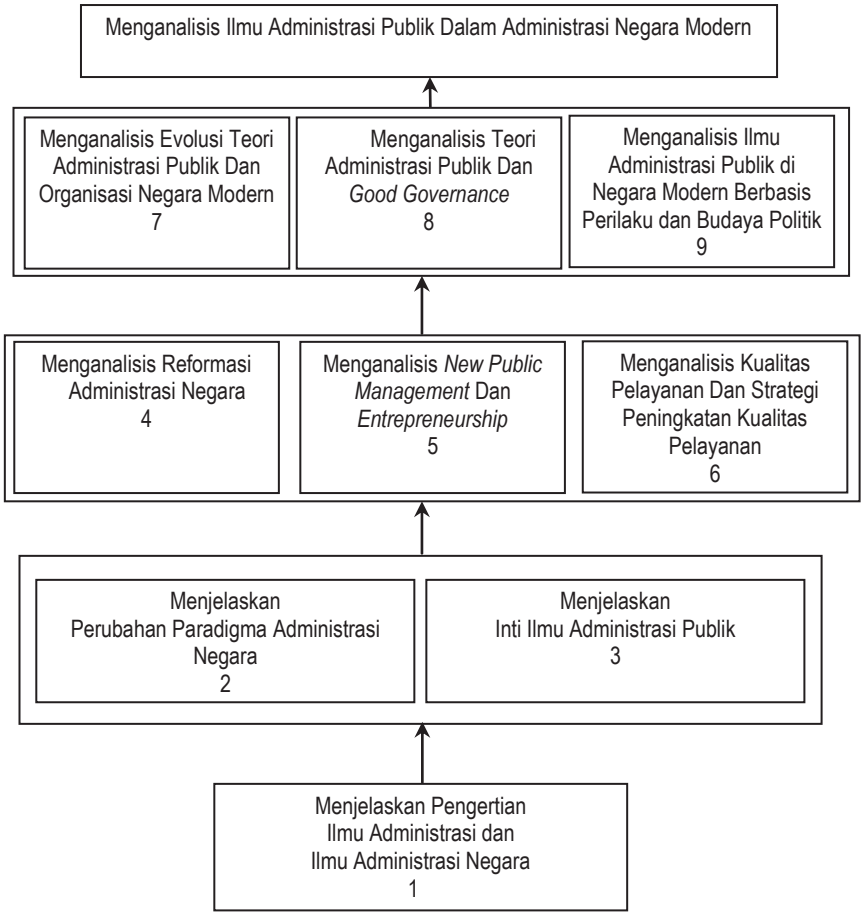
Modul 5: Ilmu Administrasi Publik dan *Entrepreneurship*
Modul ini membahas tentang *New Public Management* dan Pemerintahan Wirausaha.

Modul 6: Ilmu Administrasi Publik dan Pelayanan Publik
Modul ini membahas tentang Konsep Kualitas Pelayanan dan Strategi Peningkatan Kualitas Pelayanan

Modul 7: Evolusi Teori Administrasi Publik dan Organisasi Negara Modern
Modul ini membahas tentang Evolusi Teori Administrasi Publik dan Teori Organisasi, dan Penemuan Baru Masa Kontemporer

Modul 8: Ilmu Administrasi Publik dan *Good Governance*
Modul ini membahas tentang Teori Administrasi Publik, Manajemen Publik Baru, dan *Good Governance*.

Modul 9: Ilmu Administrasi Publik di Negara Modern Berbasis Perilaku dan Budaya Politik
Modul ini membahas tentang Perilaku dalam Ilmu Administrasi Publik di Negara Modern dan Negara Modern Berbasis Perilaku dan Budaya Politik

Untuk lebih memberikan gambaran yang jelas tentang substansi dan kompetensi mata kuliah Teori Administrasi (MAPU5101), Anda dapat mencermati bagan berikut:

Peta Kompetensi
Teori Administrasi/MAPU5101/3 SKS