

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iii
A. PENDAHULUAN	1
1.1 Karakteristik Mata Kuliah yang Memerlukan Penerapan Konsep	1
1.2 Karakteristik Pembelajaran dalam Sistem PJJ	1
B. TUJUAN	1
2.1 Tujuan Mata Kuliah Tata Kelola Pemerintahan	2
2.2 Tujuan Kegiatan Praktik	2
2.3 Kompetensi Praktik yang Harus Dicapai Mahasiswa	3
C. RUANG LINGKUP	5
3.1 Kegiatan Praktik	5
3.2 Penilaian Kegiatan Praktik	5
3.3 Monitoring dan Evaluasi	6
D. KEGIATAN PRAKTIK	7
4.1 Ketentuan Praktik	7
4.2 Tugas dan Kewajiban Mahasiswa	7
Tugas Praktik 1	8
Tugas Praktik 2	10
Tugas Praktik 3	12
E. KOMPONEN LAPORAN PRAKTIK.....	15
5.1 Pendahuluan	15
5.2 Tinjauan Pustaka	16
5.3 Hasil Analisis.....	16
5.4 Kesimpulan.....	16
5.5 Daftar Pustaka.....	17
5.6 Lampiran	18
F. TATA CARA PENILAIAN LAPORAN PRAKTIK	18
G. PROSEDUR MATA KULIAH BERPRAKTIKUM	25
H. PENILAIAN PELAPORAN	26
7.1 Kriteria Penilaian Laporan Praktik 1	26
7.2 Kriteria Penilaian Laporan Praktik 2.....	26
7.3 Kriteria Penilaian Laporan Praktik 3.....	27
7.4 Masa Berlaku Nilai Praktik	27
7.5 Prosedur Penilaian	27
I. MONITORING DAN EVALUASI	27
8.1 Ketentuan dan Mekanisme Monev	27
8.2 Pelaporan Hasil Monev	28
8.3 Rekomendasi Tindak Lanjut Hasil Monev	28
LAMPIRAN	28
• Instrumen Monitoring Proses Pelaksanaan Praktik	29
• Instrumen Evaluasi Hasil Praktik Mahasiswa	29
DAFTAR ISTILAH	30
DAFTAR PUSTAKA	30