

Daftar Isi

TINJAUAN MATA KULIAH	i
MODUL 1: KONSEP DASAR PENYUSUTAN ARSIP	1.1
Kegiatan Belajar 1:	
Konsep, Pengertian, dan Tujuan Penyusutan Arsip	1.3
Latihan	1.14
Rangkuman	1.16
Tes Formatif 1	1.17
 Kegiatan Belajar 2:	
Pengertian dan Jenis Organisasi	1.20
Latihan	1.30
Rangkuman	1.31
Tes Formatif 2	1.32
 KUNCI JAWABAN TES FORMATIF	1.35
DAFTAR PUSTAKA	1.36
 MODUL 2: ASPEK HUKUM PENYUSUTAN ARSIP	2.1
Kegiatan Belajar 1:	
Fungsi Arsip dan Tujuan Kearsipan	2.3
Latihan	2.8
Rangkuman	2.9
Tes Formatif 1	2.10
 Kegiatan Belajar 2:	
Ketentuan Hukum yang Berkaitan dengan Penyusutan Arsip	2.13
Latihan	2.26
Rangkuman	2.27
Tes Formatif 2	2.28

KUNCI JAWABAN TES FORMATIF	2.31
DAFTAR PUSTAKA	2.32
MODUL 3: PENILAIAN DAN RETENSI REKOD	3.1
Kegiatan Belajar 1:	
Pengantar Penilaian dan Retensi Rekod	3.4
Latihan	3.7
Rangkuman	3.8
Tes Formatif 1	3.9
Kegiatan Belajar 2:	
Teori Penilaian	3.12
Latihan	3.15
Rangkuman	3.15
Tes Formatif 2	3.15
KUNCI JAWABAN TES FORMATIF	3.18
DAFTAR PUSTAKA	3.19
MODUL 4: KEBIJAKAN AKUISISI SEBAGAI ALAT SELEKSI DAN PENILAIAN	4.1
Kegiatan Belajar 1:	
Kebijakan Akuisisi	4.3
Latihan	4.12
Rangkuman	4.12
Tes Formatif 1	4.13
Kegiatan Belajar 2:	
Penilaian dan Manajemen Rekod	4.16
Latihan	4.22
Rangkuman	4.22
Tes Formatif 2	4.23

KUNCI JAWABAN TES FORMATIF	4.26
DAFTAR PUSTAKA	4.27
MODUL 5: KRITERIA DAN PROSES PENILAIAN ARSIP	5.1
Kegiatan Belajar 1:	
Kriteria Nilai Guna Arsip	5.3
Latihan	5.6
Rangkuman	5.7
Tes Formatif 1	5.7
Kegiatan Belajar 2:	
Proses Penilaian	5.9
Latihan	5.12
Rangkuman	5.13
Tes Formatif 2	5.13
KUNCI JAWABAN TES FORMATIF	5.15
DAFTAR PUSTAKA	5.16
MODUL 6: JADWAL RETENSI ARSIP	6.1
Kegiatan Belajar 1:	
Formulir Kewenangan	6.4
Latihan	6.9
Rangkuman	6.10
Tes Formatif 1	6.10
Kegiatan Belajar 2:	
Tipe Jadwal Retensi Rekod	6.13
Latihan	6.23
Rangkuman	6.23
Tes Formatif 2	6.24
KUNCI JAWABAN TES FORMATIF	6.27
DAFTAR PUSTAKA	6.28

MODUL 7: PROSEDUR DAN TEKNIK PENYUSUTAN ARSIP	7.1
Kegiatan Belajar 1:	
Prosedur Penyusutan Arsip Berdasarkan Jadwal Retensi Arsip	7.3
Latihan	7.9
Rangkuman	7.10
Tes Formatif 1	7.10
Kegiatan Belajar 2:	
Prosedur Penyusutan Arsip yang Belum Memiliki Jadwal Retensi	
Arsip	7.13
Latihan	7.18
Rangkuman	7.18
Tes Formatif 2	7.19
KUNCI JAWABAN TES FORMATIF	7.21
DAFTAR PUSTAKA	7.22
LAMPIRAN	7.23
MODUL 8: PANDUAN PENYUSUTAN ARSIP	
BERDASARKAN JADWAL RETENSI ARSIP (JRA)	8.1
Kegiatan Belajar 1:	
Pemindahan Arsip Berdasarkan Jadwal Retensi Arsip	8.2
Latihan	8.14
Rangkuman	8.15
Tes Formatif 1	8.15
Kegiatan Belajar 2:	
Panduan Pemusnahan dan Penyerahan Arsip	8.17
Latihan	8.25
Rangkuman	8.26
Tes Formatif 2	8.26
KUNCI JAWABAN TES FORMATIF	8.28
DAFTAR PUSTAKA	8.29

MODUL 9: PANDUAN PENYUSUTAN ARSIP YANG BELUM MEMILIKI JADWAL RETENSI ARSIP	9.1
Kegiatan Belajar 1: Panduan Melaksanakan Survei dan Menyusun Proposal	
Pembenahan Arsip	9.2
Latihan	9.12
Rangkuman	9.12
Tes Formatif 1	9.13
 Kegiatan Belajar 2: Pembenahan dan Penilaian Arsip untuk Disimpan, Dimusnahkan atau Diserahkan	 9.15
Latihan	9.28
Rangkuman	9.29
Tes Formatif 2	9.29
 KUNCI JAWABAN TES FORMATIF	 9.32
DAFTAR PUSTAKA	9.33