Daftar Isi

TINJAUAN MATA KULIAH i

MODUL 1: PENGANTAR PENGELOLAAN ARSIP VITAL 1.1
Kegiatan Belajar 1:
Latar Belakang Pengelolaan Arsip Vital 1.3
Latihan ……..... 1.13
Rangkuman ……..... 1.13
Tes Formatif 1 ……..…….... 1.14

Kegiatan Belajar 2:
Perlunya Perlindungan Arsip Vital 1.17
Latihan ……..... 1.27
Rangkuman ……..... 1.27
Tes Formatif 2 ……..…….... 1.28

KUNCI JAWABAN TES FORMATIF..... 1.30
DAFTAR PUSTAKA..... 1.31

MODUL 2: PENGERTIAN ARSIP VITAL 2.1
Kegiatan Belajar 1:
Arti dan Definisi Arsip Vital 2.2
Latihan ……..... 2.9
Rangkuman ……..... 2.9
Tes Formatif 1 ……..…….... 2.10

Kegiatan Belajar 2:
Ciri-ciri dan Fungsi Arsip Vital 2.13
Latihan ……..... 2.20
Rangkuman ……..... 2.20
Tes Formatif 2 ……..…….... 2.21

KUNCI JAWABAN TES FORMATIF..... 2.23
DAFTAR PUSTAKA..... 2.24

MODUL 3: IDENTIFIKASI ARSIP VITAL 3.1
Kegiatan Belajar 1:
Pendekatan dalam Identifikasi Arsip Vital 3.2
Latihan ……..... 3.11
Rangkuman ……..... 3.12
Tes Formatif 1 ……..…….... 3.12

Kegiatan Belajar 2:
Tahapan Kegiatan Identifikasi Arsip Vital 3.15
Latihan ……..... 3.23
Rangkuman ……..... 3.23
Tes Formatif 2 ……..…….... 3.24

KUNCI JAWABAN TES FORMATIF..... 3.26
DAFTAR PUSTAKA..... 3.27

MODUL 4: MANAJEMEN KEADAAN DARURAT (*EMERGENCY MANAGEMENT*) DAN ARSIP VITAL 4.1
Kegiatan Belajar 1:
Konsep Dasar tentang Manajemen Keadaan Darurat (*Emergency Management)* 4.3
Latihan ……..... 4.11
Rangkuman ……..... 4.11
Tes Formatif 1 ……..…….... 4.13

Kegiatan Belajar 2:
Tahapan Kegiatan dalam Manajemen Keadaan Darurat (*Emergency Management*) 4.15
Latihan ……..... 4.29
Rangkuman ……..... 4.30
Tes Formatif 2 ……..…….... 4.30

KUNCI JAWABAN TES FORMATIF..... 4.33
DAFTAR PUSTAKA..... 4.34

MODUL 5. FAKTOR-FAKTOR PENYEBAB KERUSAKAN DAN MUSNAHNYA ARSIP..... 5.1
Kegiatan Belajar 1:
Kerusakan dan Musnahnya Arsip karena Faktor Fisika, Kimia, dan Biota 5.3
Latihan ……..... 5.10
Rangkuman ……..... 5.11
Tes Formatif 1 ……..…….... 5.11

Kegiatan Belajar 2:
Kerusakan dan Musnahnya Arsip karena Faktor Bencana Alam dan Manusia 5.14
Latihan ……..... 5.24
Rangkuman ……..... 5.24
Tes Formatif 2 ……..…….... 5.25

KUNCI JAWABAN TES FORMATIF..... 5.27
DAFTAR PUSTAKA..... 5.28

MODUL 6: PROGRAM ARSIP VITAL 6.1
Kegiatan Belajar 1:
Rancangan Program Arsip Vital 6.3
Latihan ……..... 6.12
Rangkuman ……..... 6.12
Tes Formatif 1 ……..…….... 6.13

Kegiatan Belajar 2:
Jadwal Retensi Arsip Vital 6.15
Latihan ……..... 6.22
Rangkuman ……..... 6.22
Tes Formatif 2 ……..…….... 6.22

KUNCI JAWABAN TES FORMATIF..... 6.25
DAFTAR PUSTAKA..... 6.26

MODUL 7: METODE PERLINDUNGAN ARSIP VITAL 7.1
Kegiatan Belajar 1:
Proteksi Arsip Vital 7.3
Latihan ……..... 7.12
Rangkuman ……..... 7.13
Tes Formatif 1 ……..…….... 7.13

Kegiatan Belajar 2:
Pemulihan Arsip Vital 7.15
Latihan ……..... 7.23
Rangkuman ……..... 7.23
Tes Formatif 2 ……..…….... 7.24

KUNCI JAWABAN TES FORMATIF..... 7.26
DAFTAR PUSTAKA..... 7.27

MODUL 8: PERLINDUNGAN ARSIP VITAL NON KERTAS 8.1
Kegiatan Belajar 1:
Proteksi dan Pelestarian Arsip Vital Elektronik 8.2
Latihan ……..... 8.9
Rangkuman ……..... 8.10
Tes Formatif 1 ……..…….... 8.11

KUNCI JAWABAN TES FORMATIF..... 8.13
DAFTAR PUSTAKA..... 8.14

MODUL 9: MANUAL PENGELOLAAN ARSIP VITAL 9.1
Kegiatan Belajar 1:
Manual Pengelolaan Arsip Vital 9.2
Latihan ……..... 9.8
Rangkuman ……..... 9.8
Tes Formatif 1 ……..…….... 9.9

KUNCI JAWABAN TES FORMATIF..... 9.12
DAFTAR PUSTAKA..... 9.13